

Số: 25/KH-TH

Phiêng Cầm, ngày 05 tháng 8 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Công tác chuẩn bị và khai giảng năm học 2024-2025; triển khai thực hiện kế hoạch đầu năm học 2024-2025

#### I. Công tác chuẩn bị cho năm học mới và tổ chức Lễ Khai giảng

##### 1. Công tác chỉ đạo điều hành, triển khai công văn cấp trên

- Thực hiện đúng theo văn bản số 895/PGDDĐT, ngày 03/8/2024 của Trưởng Phòng GDĐT, Về việc chuẩn bị cho khai giảng năm học 2024-2025;

Để đảm bảo cho công tác đầu năm học mới và công tác tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025 trường Tiểu học Phiêng Cầm 2 báo cáo Lãnh đạo Đảng bộ - Chủ tịch UBND xã Phiêng Cầm, các ban ngành Đoàn thể xã, các đồng chí Bí thư trưởng bản trong khu vực trường đóng như sau:

Học sinh lớp 1 tựu trường 19-20/8/2024; ổn định nề nếp học trước 2 tuần, dạy tuần 0, ngày 22/8/2024, các khối lớp 2,3,4,5 học trước 1 tuần ổn định nề nếp học tập nội qui ôn tập, ổn định từ ngày 26/8/2024.

Học sinh bán trú ổn định nề nếp phòng ngủ sinh hoạt, học tập nội qui bán trú, tổ chức nấu ăn bán trú từ ngày 26/8/2024.

Tuyển sinh học sinh đầu cấp 6 tuổi lớp 1, từ tháng 7 đến trước 15/8/2023. Và học sinh các khối lớp 2,3,4,5. Huy động học sinh bỏ học, bỏ dở các khối lớp trong độ tuổi tiếp tục đi học.

Ngày 19/8/2024. Họp lãnh đạo Hội đồng trường tổ chức xét các chế độ học sinh hưởng chế độ chính sách, thông qua hội đồng sư phạm nhà trường. Ký họp đồng Nhân viên nấu ăn Bán trú.

Ngày 20/8/2024, làm việc chào đón ký họp đồng nhà cung cấp thực phẩm cho học sinh Bán trú. Kết họp triển khai định mức ăn của học sinh Bán trú, số tiền được hưởng theo qui định.

Ngày 20/8/2024 đến 30/8/2024. Học tuần 0, các khối lớp ổn định nề nếp, tổng vệ sinh xung quanh trường lớp các cơ sở, kiểm tra đồ dùng sách vở, SGK... Báo cáo chuyên môn nhà trường. Các lớp tiến hành tập văn nghệ hát quốc ca, chào cờ

Ngày 23/8/2024. Kính mời toàn thể Cán bộ trưởng bản, Ban thường trực phụ huynh của trường; Ban đại diện các lớp, phụ huynh trung tâm, phụ huynh bán trú và toàn bộ phụ huynh học sinh các lớp đến dự họp Hội nghị phụ huynh học sinh đầu năm.

Ngày 30/8/2024. Họp hội đồng sư phạm nhà trường, các cơ sở báo cáo sĩ số học sinh đã huy động đến trường lớp tính đến thời điểm hiện tại, báo cáo SGK, Số

ngày công huy động phụ huynh học sinh đến tu sửa CSV; Giấy mời Đảng Ủy chính quyền xã Phiêng Cầm, Bí thư, trưởng bản chính quyền các bản, Ban thường trực, Ban đại diện cha mẹ học sinh, các đại biểu đến dự Lễ khai giảng năm học 2024-2025.

Kiểm tra công tác Bán trú, chuẩn bị các điều kiện cho bếp ăn bán trú, tổ chức nấu ăn bán trú khu trung tâm.

Ngày 31/9/2024 đến sáng 03/9/2023. (Nghỉ lễ)

Giáo viên chủ nhiệm khu trung tâm thông báo học sinh đến trường tập duyệt đón học sinh lớp 1, tập duyệt văn nghệ

Chiều đúng 14h ngày 03/9/2024. Toàn bộ CBQL, giáo viên, nhân viên có mặt tại trung tâm, tập duyệt văn nghệ.

Ngày 04/9/2024. Tập duyệt cả ngày văn nghệ đón học sinh lớp 1, bắc phong, Ma kết, sắp xếp chỗ ngồi cho hs đủ, khoa học

Trang phục CBQL, GV, NV, Nam quần âu màu xanh sẫm, áo trắng cà vạt, đi dầy; nữ áo trang phục dân tộc, áo dài...

Về học sinh: Khối 4-5, áo trắng khăn quàng đỏ, quần âu, đi dép; nữ áo trắng, hoặc trang phục dân tộc...

Ngày 05/9/2024. Khai giảng năm học mới. Kính mời Đại diện Đảng ủy xã Phiêng Cầm; UBND xã, HDND xã, Tổ Công An xã, trạm Y tế xã; Bí thư trưởng bản các bản khu vực trường đóng.

Phụ huynh học sinh khối lớp 1, phụ huynh các khối lớp khu trung tâm. Cán bộ bí thư trưởng bản Lọng Hỏm, Nậm pút...Chân trọng kính mời tới dự lễ khai giảng năm học mới sáng 8h', ngày 05/9/2024. Tại Trung tâm Lọng Hỏm trường Tiểu học Phiêng Cầm 2.

Tuyên truyền thông báo tới toàn thể phụ huynh huy động 100% học sinh 6 tuổi vào lớp 1, thông báo tới các bậc phụ huynh học sinh lớp 2,3,4,5 đi học ở tất cả các điểm trường; ngoài ra tiếp tục huy động HS bỏ dở từ năm học trước trong độ tuổi đi học.

- Thông báo tới các bậc phụ huynh chưa có đủ SGK cho con, tiếp tục mua đủ sổ sách theo qui định (Ví dụ SGK lớp 5: *Kết nối tri thức với cuộc sống, mua đồ dùng vở ôli, bảng con, bút, thước kẻ, cặp sách*)

- Tham mưu các đ/c Bí thư, trưởng bản cùng các ban ngành triển khai tu sửa nhỏ đường giao thông liên Bản, nối với trục đường quốc lộ, để tạo điều kiện cho HS, giáo viên, bà con nhân dân trong bản đi lại được thuận tiện đỡ vất vả.

- Các điểm trường có lớp học chưa tu sửa xong, thông báo các bậc phụ huynh cùng giáo viên điểm trường tiếp tục phát cỏ, san đất tà li sạt đất, đào rãnh khơi thông, vét rãnh trên trần mái hiên. Tổng vệ sinh xung quanh trường sạch sẽ đảm bảo cho học sinh bước vào năm học mới. Hoàn thành trước 04/9/2024

- Nhà trường đã xây dựng phương án để chuẩn bị tổ chức khai giảng:

- Chuẩn bị chu đáo về CSVC, đủ điều kiện đảm bảo tiến hành Kế hoạch tổ chức khai giảng tại điểm trường trung tâm Lọng Hỏm.

## **II. Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo tổ chức thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2024-2025.**

### 1. Quy mô, trường lớp, công tác tuyển sinh.

Tổng có 22 lớp (18 lớp đơn; 04 lớp ghép), 592 học sinh, bình quân 27 học sinh/1 lớp, có 5 điểm trường lẻ (năm học này giảm được 01 điểm trường); có 254 học sinh ở bán trú đạt tỉ lệ 43 % học sinh toàn trường. Huy động được 100% trẻ 6 tuổi vào lớp 1; trường thực hiện dạy học 2 buổi /ngày và 9 buổi trên tuần, 22 lớp, 592 học sinh (không thu tiền dạy hai buổi/ngày).

### 2. Cơ sở vật chất

Tổng số phòng học 22, trong đó: Số phòng học kiên cố 11 phòng, bán kiên cố có 10 phòng, số phòng học tạm 01 phòng, số phòng học mượn không có.

Số lượng phòng học văn hóa đủ 22/22 lớp (đủ, trong đó có 01 phòng học tạm ở trung tâm tương đối đảm bảo); Thiếu phòng học chuyên như: Tiếng Anh, Âm nhạc, Nghệ thuật; Thiếu các phòng chức năng như Thư viện, Hội đồng, phòng làm việc của Ban Giám hiệu; Quản lý và sử dụng tối đa đồ dùng hiện có và tự làm của giáo viên.

### 3. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Số cán bộ, giáo viên, nhân viên hiện có của trường: 32 đồng chí. Trong đó:

\* Ban giám hiệu: Có 02 người.

\* Giáo viên văn hóa Tiểu học: 24 người (01 Nghỉ TS)

\* Giáo viên Chuyên: 04 người (Tiếng Anh 01 người; Thể dục 01 người; Mỹ thuật 01 người; 01 giáo viên văn hóa dạy môn Tin học).

\* Nhân viên: 02 người

- Hợp đồng 111: 02 người (*nhân viên văn thư kiêm phục vụ*).

### 4. Công tác bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, về chính trị

- Công tác bồi dưỡng, tập huấn (*số buổi, số CBQL, GV tham gia tập huấn*):

+ Học hè cả hai phần Chuyên môn và Chính trị: tham gia đầy đủ, nghiêm túc: 30/30 đ/c. Thực hiện đầy đủ nghiêm túc tiếp thu chấp hành đúng qui chế.

- Nhà trường đã chỉ đạo tổ khối 4, 5 và Tổ khối 1,2,3 xây dựng chuyên đề thống nhất cơ bản tiến trình lên lớp các môn học, ưu tiên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới đối với các lớp 1,2,3,4,5 (đặc biệt đối với lớp 5). Triển khai xây dựng Kế hoạch 2345 nhà trường, Các khối 1,2,3 và khối 4,5.

Kế hoạch tổ chức Hội nghị Cải tiến chất lượng và triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số năm học 2024-2025. Ngày 06/9/2024 (*dự kiến*).

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác khai giảng năm học mới 2024-2025 và triển khai thực hiện kế hoạch đầu năm học 2024-2025, của Trường Tiểu học Phiêng Cầm 2, Kính báo các cấp lãnh đạo./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT;
- UBND xã PC;
- BGH,HĐT, ban ngành;
- Lưu: VT 1b, (L:01b)

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Đức Long**